



Sistema Integral de Gestión del Aprendizaje (SIGA)

Manual de Estudiante del SIGA



Contenido

1	INTRODUCCIÓN	3
2	INGRESO AL SIGA	4
3	REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES.....	5
3.1	Ingresar al Curso.....	5
3.2	Actividades de las Unidades de Aprendizaje	6
3.2.1	Cuestionario.....	6
3.2.2	Tarea.....	9
3.2.3	Foro.....	13
3.3	Calificaciones	15
3.4	Opciones Adicionales.....	16
3.4.1	Sala de videoconferencia.....	16
3.4.2	Chat de la Plataforma	16
3.4.3	Calendario.....	18



1 Introducción

Este es el Manual de Ayuda que te orientará en la navegación en la plataforma Moodle en cuanto al funcionamiento de las secciones y herramientas para el estudio de tus unidades de aprendizaje, esto con la finalidad de iniciar tu aprendizaje en línea.



2 Ingreso al SIGA

Al entrar al sistema verás las unidades de aprendizaje correspondientes al semestre en curso. Da clic en el nombre de la unidad de aprendizaje a la que deseas ingresar.

The screenshot shows the SIGA (Sistema Integral de Gestión del Aprendizaje) dashboard for a student. On the left is a navigation menu with items like 'Tablero', 'Página inicial del sitio', 'Calendario', 'Archivos privados', 'Mis cursos', 'Diplomado en Desarrollo y Gestión de Ambientes Virtuales de Aprendizaje', 'Pasos para crear un curso', and 'CURSO DEL ROL DE DOCENTE'. The main content area has a header with the university logo and 'SIGA' branding. Below the header, there's a 'PERSONALIZAR ESTA PÁGINA' button. The 'Cursos accedidos recientemente' section displays two course cards: 'Diplomado en Desarrollo y Gestión de ...' and 'Pasos para crear un curso'. To the right, the 'Mis cursos' section lists 'Diplomado en Desarrollo y Gestión de Ambientes Virtuales de Aprendizaje', 'Pasos para crear un curso', and 'CURSO DEL ROL DE DOCENTE'. At the bottom, there's a 'Línea de tiempo' section showing the date 'viernes, 24 de julio de 2020'.

3 Realización de actividades

3.1 Ingresar al Curso

Al dar clic en el curso, mostrará la siguiente pantalla, donde te mostrará las siguientes áreas:



Las partes de la pantalla son:

- **Parte superior central**, muestra el nombre del curso y la ruta que has seguido para llegar acá. Podrás regresar a las pantallas anteriores al dar clic en el nombre de la sección.
- **Parte central**, aparecerán las actividades que te enviaron tus docentes y debes cumplir o descargar los archivos que colocaron.
- **Lateral izquierda superior**, muestra los datos del curso actual, podrás ingresar a cada una de las actividades al dar clic.
- **Lateral izquierda derecha**, te permite regresar a la pantalla principal, consultar el calendario, y cambiar a otro curso que tengas cargado.

3.2 Actividades de las Unidades de Aprendizaje

Existen diferentes actividades que te podrá solicitar tu docente, aquí te mostramos las más relevantes.

3.2.1 Cuestionario

Las actividades que son un cuestionario (examen) puedes identificarlas por el ícono de marca de verificación (✓):

Unidad 1

Esta Unidad es la primera que vamos a revisar

Material de la Unidad 1
Subido 21/04/20, 14:13

Tu actividad realizada
Deberás generar un archivo que muestre tu entendimiento de la actividad

Foro de Discusión
Comentarios

Tópico/tema 3
Examen

No debes iniciar el cuestionario hasta que hayas estudiado los temas que se te indican y cuentes con el tiempo requerido para contestarlo, así como que las condiciones de tu conexión a internet sean óptimas. Si sales de la actividad (voluntariamente o por error de tu conexión) antes de terminar el cuestionario, no podrás volver a realizarlo. Da clic en la actividad y después en **COMENZAR EL EXAMEN YA**.

Pasos para crear un curso

Tablero / Mis cursos / Prueba 3 / Tópico/tema 3 / Examen

Examen

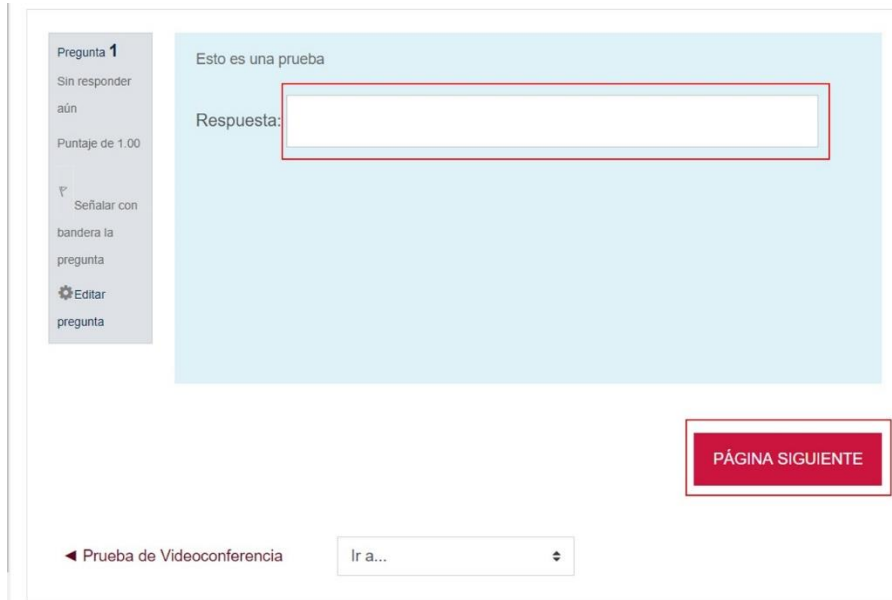
Método de calificación: Calificación más alta

COMENZAR EL EXAMEN YA

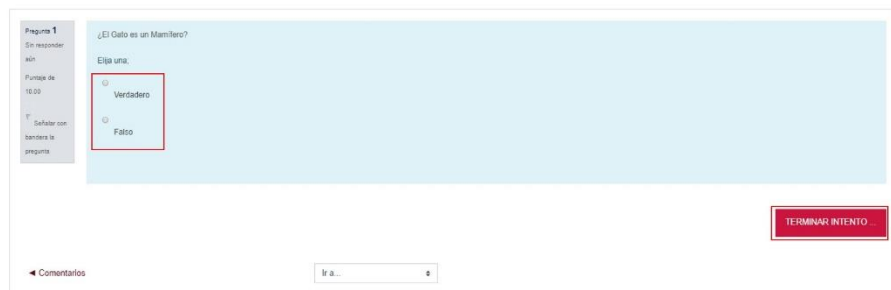
Comentarios

0/0

Se te presentará las preguntas, donde deberás elegir una opción o el ingreso de una explicación, y dar **PÁGINA SIGUIENTE**.



Deberás responder las preguntas en el orden en que se presenten. Cuando finalices tu actividad seleccionar **TERMINAR INTENTO**:



Al final se te indicará si te faltó alguna y el tiempo que has consumido. Si te falta algún reactivo por contestar, da clic en **Regresar al intento**. Si respondiste todas selecciona **Enviar todo y terminar**.

Pasos para crear un curso

Tablero / Mis cursos / Prueba 3 / Tópico 3 / Examen / Resumen del intento

Examen

Resumen del intento

Pregunta	Estatus
1	Respuesta guardada

REGRESAR AL INTENTO

ENVIAR TODO Y TERMINAR

Comentarios

Ir a...

Solicitará confirmar **ENVIAR TODO Y TERMINAR**:

Confirmación

Una vez que envíe el examen, no podrá cambiar sus respuestas para este intento.

ENVIAR TODO Y TERMINAR

CANCELAR

Recibirás tu calificación al concluir el examen, si así lo determinó tu docente:

Pasos para crear un curso

Tablero / Mis cursos / Prueba 3 / Tópico 3 / Examen

Comenzado en: martes, 21 de abril de 2020, 23:34
Estado: Terminado
Finalizado en: martes, 21 de abril de 2020, 23:35
Tiempo: 1 minutos 10 segundos
Calificación: 10.00 de un total de 10.00 (100%)

Navegación dentro del examen

Finalizar revisión

Pregunta 1

¿El Gallo es un Mamífero?

Corrección

Puntuación: 10.00

Respuesta: Elegí una...

Verdadero ✓

Falso

La respuesta apropiada es "Verdadero"

Finalizar revisión

Comentarios

Ir a...

3.2.2 Tarea

Estas actividades son de elaboración individual y se llevan a cabo mediante el envío de un documento en el espacio correspondiente dentro de la plataforma. Puedes identificar estas

actividades por el ícono de una mano sosteniendo una hoja de papel ():

Unidad 1

Esta Unidad es la primera que vamos a revisar

Material de la Unidad 1
Subido 21/04/20, 14:13

Tu actividad realizada
Deberás generar un archivo que muestre tu entendimiento de la actividad

Foro de Discusión
Comentarios

Tópico/tema 3
Examen

Realiza lo que se te indica en las instrucciones de la actividad. Todas las actividades deben realizarse en el formato solicitado por tu docente, el cual será Word, Excel o Power Point, o cualquier formato que ellos determine.

Cuando hayas finalizado tu trabajo, da clic en el nombre de la actividad y después en **AÑADIR ENVÍO**.

Pasos para crear un curso

Taller / Mis cursos / Prueba 3 / Unidad 1 / Tu actividad realizada

Tu actividad realizada

Deberás generar un archivo que muestre tu entendimiento de la actividad

Estatus de la entrega

Estatus de la entrega	Sin intento
Estatus de calificación	No calificado
Fecha de entrega	martes, 20 de abril de 2020, 00:00
Tiempo restante	6 días
Última modificación	-
Comentarios al envío	+ Comentarios (0)

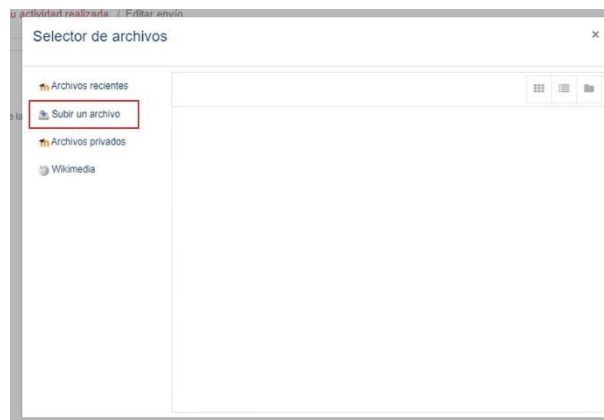
AÑADIR ENVÍO

¡Usted aún no ha hecho un envío!

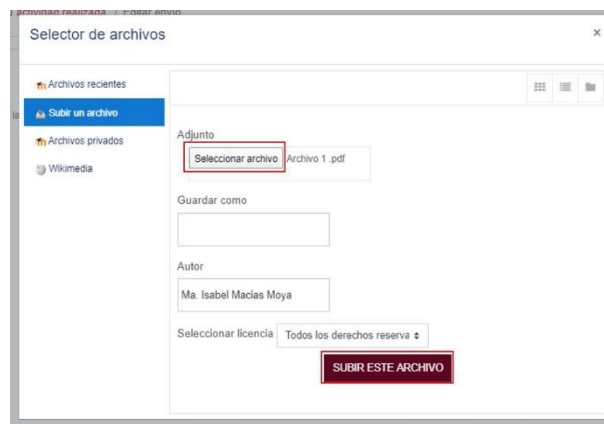
Da clic en **Agregar**:



Mostrará la pantalla **Selector de archivos**, donde debes dar clic en **Subir un archivo**:



Dar clic en **Seleccionar archivo** de tu actividad y después dar clic en **Subir este archivo**:



Verifica que estés enviando el archivo correcto y da clic en **GUARDAR CAMBIOS**:

Tamaño máximo para archivos: Sin límite, número máximo de archivos: 1

Archivos



MASCARILL...

Tipos de archivos aceptados:

Archivos de documento .doc .docx .epub .gdoc .odt .ott .pdf .rtf

Documento PDF .pdf

Documento Word .doc

Documento Word 2007 .docx

GUARDAR CAMBIOS **CANCELAR**

Después de este paso tu actividad quedará en estatus de **Borrador**, permitiéndote revisar por última vez que el archivo que subes es el correcto, por lo que es muy importante que des clic en **Enviar tarea**, y de esta forma tu docente pueda calificarla.

Tu actividad realizada

Deberás generar un archivo que muestre tu entendimiento de la actividad

Estatus de la entrega

Estatus de la entrega	Borrador (no enviado)
Estatus de calificación	No calificado
Fecha de entrega	miércoles, 20 de abril de 2020, 00:00
Tiempo restante	6 días
Última modificación	miércoles, 21 de abril de 2020, 23:32
Envíos de archivo	Archivo 1 .pdf 21 de abril de 2020, 23:32
Comentarios al envío	Comentarios (0)

ENTRAR ENVÍO **QUITAR ENVÍO**

Ústed todavía puede hacer cambios a su envío.

ENVIAR TAREA

Una vez que esta tarea se haya enviado, usted no podrá hacerle más cambios.



Activa la casilla de la declaratoria de envío, en la cual aceptas que tu trabajo es de tu completa autoría y le otorgas el crédito correspondiente a otros autores; es decir, que no es un trabajo plagiado. Da clic en **Continuar**.

Pasos para crear un curso

Inicio / Mis cursos / Probeta 3 / Unidad 1 / Tu actividad realizada / Confirmar envío

Tu actividad realizada

Deberás generar un archivo que muestre tu entendimiento de la actividad

Confirmar envío

Este envío es mi propio trabajo, excepto en donde he reconocido el uso de los trabajos de otras personas.
¿Está Usted seguro de querer enviar su trabajo para que sea calificado? Usted ya no le podrá hacer más cambios

CONTINUAR **CANCELAR**

En este formulario hay campos obligatorios

Material de la Unidad 1

Comentarios

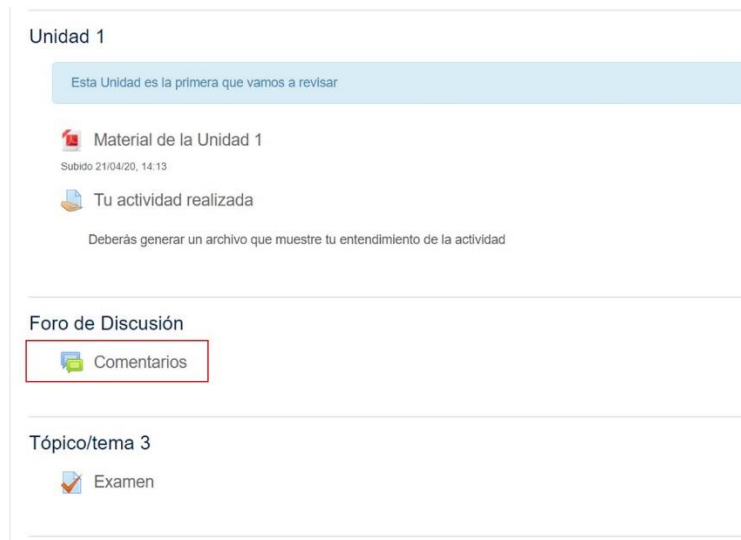
Podrás observar que el estatus de tu actividad cambió a **Enviado para calificar**. Solo las actividades en este estatus podrán ser evaluadas, por ello es muy importante que en cada uno de tus envíos verifiques que el estatus de tu actividad es el de **Enviado para calificar**:

Estatus de la entrega

Estatus de la entrega	Enviado para calificar
Estatus de calificación	No calificado
Fecha de entrega	martes, 28 de abril de 2020, 00:00
Tiempo restante	
Última modificación	viernes, 24 de julio de 2020, 11:35
Envíos de archivo	MASCARILLA_ACOTADA_Asun_Dominguez pdf24 de julio de 2020, 11:33
Comentarios al envío	Comentarios (0)

3.2.3 Foro

Los foros son espacios en los que podrás interactuar con tus compañeros/as al compartirles lo que se te solicite en las instrucciones, además de retroalimentar las participaciones que ellos/ellas realicen. Puedes identificar estas actividades por el ícono de dos globos de diálogo



Unidad 1

Esta Unidad es la primera que vamos a revisar

Material de la Unidad 1
Subido 21/04/20, 14:13

Tu actividad realizada
Deberás generar un archivo que muestre tu entendimiento de la actividad

Foro de Discusión
Comentarios

Tópico/tema 3
Examen

Mostrará la siguiente pantalla donde aparecerá la **Discusión** creada por el Docente, para ingresar debes dar clic en el nombre de la Actividad:



Pasos para crear un curso

Tablero / Mis cursos / Prueba 3 / Foro de Discusión / Comentarios

Comentarios

Añadir un nuevo tópico/tema de discusión aquí VER CALIFICACIONES

Discusión	Comenzado por	Último mensaje ↓	Rélicas	Suscribir
☆ Pregunta 1	21 abr 2020	21 abr 2020	1	<input checked="" type="checkbox"/>

◀ Tu actividad realizada Ir a... Examen ▶



Mostrará la actividad solicitada por el Docente, para dar respuesta a lo solicitado, deberás dar clic en **Responder (réplica)**:

Pasos para crear un curso

Tablero / Mis cursos / Prueba 3 / Foro de Discusión / Comentarios / Pregunta 1

Comentarios

Pregunta 1

Mostrar respuestas anidadas

Pregunta 1
de - martes, 21 de abril de 2020, 14:27

¿Como le va en tu nueva experiencia?

Enlace permanente [Responder \(réplica\)](#)

Se abrirá un espacio para que captures tu respuesta y al finalizar debes dar clic en **ENVIAR**:

Pasos para crear un curso

Tablero / Mis cursos / Prueba 3 / Foro de Discusión / Comentarios / Pregunta 1

Comentarios

Pregunta 1

Mostrar respuestas anidadas

Pregunta 1
de - martes, 21 de abril de 2020, 14:27

¿Como le va en tu nueva experiencia?

Considero que voy bien y estoy aprendiendo

ENVIAR [ENVIAR](#) [AVANZADA](#)

◀ Tu actividad realizada Examen ▶

Podrás hacer modificaciones dentro de los 30 minutos siguientes a que las hayas enviado, es necesario que tus aportaciones sean significativas al comentario original. Al formar parte de una Universidad, tus respuestas, opiniones y argumentos deben ser acorde con el nivel educativo que estás cursando.

3.3 Calificaciones

Para revisar tus calificaciones o el estatus de tus actividades, ingresa a través del apartado Calificaciones, dentro del menú ubicado del lado izquierdo de la pantalla:



En esta sección podrás ver tu calificación, la retroalimentación de tus actividades (tareas), el total acumulado en la unidad y el total acumulado en el curso.

Pasos para crear un curso: Ver: Reporte de usuario

Tabla > / Mis cursos / Prueba 3 / Calificaciones / Administración de calificaciones / Reporte de usuario

Advertencia: Eliminación de actividad en progreso! Algunas calificaciones están a punto de ser eliminadas.

Reporte de usuario -

Reporte vista general Reporte de usuario

Item de calificación	Ponderación calculada	Calificación	Rango	Porcentaje	Retroalimentación	Contribución al total del curso
Pasa para crear un curso						
Tu actividad realizada	0.00 % (0/0)	-	0-100	-		0.00 %
Calificación de todo el foro para Comentarios	0.00 % (0/0)	-	0-100	-		0.00 %
Examen	100.00 %	10.00	0-10	100.00 %		100.00 %
Total del curso	-	10.00	0-10	100.00 %		-

3.4 Opciones Adicionales

La plataforma tiene diferentes opciones que te permitirán comunicarte con otros usuarios, verificar tu calendario de actividades, entre otros.

3.4.1 Sala de videoconferencia

Es una herramienta disponible para los docentes, y se trata de la herramienta BigBlueButton, por lo que es necesario que el docente te comparta la información de la sesión en vivo que haya programado para el grupo. Es muy importante que consideres que dio espacio dentro de la pestaña es sólo para que puedas tener acceso a la videoconferencia. Revisa estos videos que te orientaran mejor acerca del uso de la herramienta: <https://www.youtube.com/watch?v=ZePoUprRnQ&t=5s> o <https://www.youtube.com/watch?v=cSST1GJSBr0>

Tòpico/tema 2

 Prueba de Videoconfer

3.4.2 Chat de la Plataforma

En el menú ubicado en la barra horizontal, del lado derecho junto a tu nombre, se encuentra otra opción para comunicarte con tu docente, compañeros/as:



Para entablar una conversación por primera vez con una persona, debes buscarla en la sección Participantes, ubicada en el menú del lado izquierdo de la pantalla.



Selecciona en el menú desplegable el rol de la persona a quien deseas escribirle.

Participantes

Sin filtros aplicados

Palabra clave a buscar o seleccionar filtro

- Rol: No hay roles
- Rol: Profesor
- Rol: Profesor sin permiso de edición
- Rol: Estudiante
- Mostrar usuarios que han estado inactivos durante más de: 1 días
- Mostrar usuarios que han estado inactivos durante más de: 2 días
- Mostrar usuarios que han estado inactivos durante más de: 3 días
- Mostrar usuarios que han estado inactivos durante más de: 4 días
- Mostrar usuarios que han estado inactivos durante más de: 5 días

O bien, selecciona la letra de su nombre y/o apellido dentro del índice alfabético.

Participantes

Sin filtros aplicados

Palabra clave a buscar o seleccionar filtro

Número de participantes: 0

Nombre

Apellido(s)

Nada que mostrar

Dar clic en el nombre de la persona con la que te quieres comunicar y te llevará a su perfil, y te mostrará la siguiente pantalla donde podrás enviarle un mensaje:

 NOMBRE DEL USUARIO

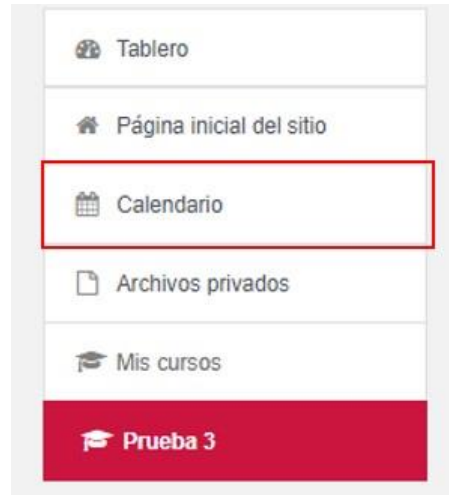
Al hacer esto se abrirá el chat y podrás iniciar la conversación. Es importante que consideres que el docente puede impartir más de una materia, por lo que es importante le des toda la información para que te pueda contactar.

Recuerda que algunas materias serán asíncronas dependiendo lo que determine tu docente, por lo que la conexión dentro del aula podría no tener un horario fijo, por lo cual puede ser difícil que coincidas con docentes, compañeras/os.

Recuerda que es importante conducirse con respeto al comunicarte.

3.4.3 Calendario

En el menú ubicado al lado izquierdo, se podrá acceder al dar clic en **Calendario**:



Mostrará las actividades del Curso que están programadas para una fecha específica y podrás agregar un **NUEVO EVENTO**:

